

Stavební deník - pracovní vzor PDF

Tato tisknutelná šablona pomáhá zachytit podklady pro denní zápis přímo na stavbě. Je určena jako praktická pomůcka pro tým a nenahrazuje úplný stavební deník ani právní posouzení konkrétní stavby.

DŮLEŽITÉ

Podle § 166 zákona č. 283/2021 Sb. musí být u povolovaných staveb veden stavební deník; u některých jednoduchých staveb postačí jednoduchý záznam. Obsah a způsob vedení rozvádí příloha č. 12 vyhlášky č. 131/2024 Sb. Vždy ověřte režim své konkrétní stavby.

1. Identifikace stavby

Název stavby podle povolení	
Místo stavby	
Povolení - datum a číslo jednací	
Stavebník / investor	
Zhotovitel	
Stavbyvedoucí / odpovědná osoba	
Technický a autorský dozor	
Další osoby oprávněné k zápisu	

Tip: Úplný deník obvykle obsahuje i údaje o dokumentaci, poddodavatelích, smlouvách, kontrolách a dalších dokladech. Tato strana je pouze rychlý vstupní přehled.

Denní zápis 01

DATUM		DEN	
POČASÍ		TEPLOTA	

Pracovníci a poddodavatelé	
Stroje, technika a vybavení	
Provedené práce a jejich průběh	
Použité materiály a dodávky	
Kontroly, zkoušky a převzetí	
Překážky, změny, vícepráce a prostoje	
BOZP, škody a mimořádné události	
Fotodokumentace / čísla příloh	
Další pokyny a dohody	

ZÁPIS PROVEDL		DATUM A PODPIS	
---------------	--	----------------	--

Denní zápis 02

DATUM		DEN	
POČASÍ		TEPLOTA	

Pracovníci a poddodavatelé	
Stroje, technika a vybavení	
Provedené práce a jejich průběh	
Použité materiály a dodávky	
Kontroly, zkoušky a převzetí	
Překážky, změny, vícepráce a prostoje	
BOZP, škody a mimořádné události	
Fotodokumentace / čísla příloh	
Další pokyny a dohody	

ZÁPIS PROVEDL		DATUM A PODPIS	
---------------	--	----------------	--

Kontrola před uzavřením dne

Denní záznam má umožnit zpětně pochopit, co se na stavbě skutečně dělo. Zapisujte věcně, konkrétně a bez odkladu.

- ☐ Je zřejmé, které práce byly provedeny a v jaké části stavby?
- ☐ Jsou uvedeni pracovníci, poddodavatelé a použitá technika?
- ☐ Jsou zachyceny dodávky materiálu, kontroly, zkoušky a převzetí?
- ☐ Jsou popsány překážky, přerušení prací, změny a důležitá rozhodnutí?
- ☐ Jsou fotografie přiřazeny ke správnému dni a mají srozumitelný popis?
- ☐ Je uveden autor záznamu a datum?
- ☐ Byl záznam proveden tentýž den, nejpozději následující pracovní den?

Co tato šablona neřeší

Neřeší úplnou evidenci všech identifikačních údajů a dokladů, číslování stran, přístup oprávněných osob, elektronickou identitu ani podpisy. Pro formální elektronický stavební deník je nutné ověřit požadavky právních předpisů a konkrétní zakázky.

Právní orientace

Zákon č. 283/2021 Sb., § 166	Určuje, kdy se vede stavební deník nebo jednoduchý záznam a kdy je povinná elektronická forma.
Vyhláška č. 131/2024 Sb., příloha č. 12	Vymezuje obsahové náležitosti a způsob vedení stavebního deníku a jednoduchého záznamu o stavbě.

Méně večerního přepisování

Stavei propojuje hlasové poznámky, fotografie, počasí a AI návrh denního zápisu. Více na stavei.cz.

Aktualizováno 18. 7. 2026. Materiál má informační charakter a není právním poradenstvím.